

1. Doradztwo zawodowe*:

Pierwsza część spotkań (styczeń – marzec) będzie dotyczyła:

- ustalenia sytuacji zawodowej – wykształcenie, doświadczenie zawodowe w kraju ojczystym i w Polsce, odbyte kursy i szkolenia, obecne zatrudnienie (jeśli dotyczy)
- określenia realnych kompetencji, możliwości i predyspozycji do wykonywania różnych zawodów/pracy
- określenie kompetencji w zakresie obsługi komputera, internetu, aplikacji wykorzystywanych w pracy biurowej, etc. (przypisanie uczestniczki do odpowiedniej grupy na warsztaty z zakresu ICT – Information and Communications Technology)

Druga część spotkań (kwiecień – czerwiec) obejmie:

- przygotowanie profesjonalnego i wyróżniającego się CV oraz innych uniwersalnych dokumentów aplikacyjnych (listy motywacyjne, wypełnianie przykładowych aplikacji on-line)
- przygotowanie do rozmów kwalifikacyjnych
- wyszukiwanie ofert pracy i wysyłanie aplikacji
- ustalenie indywidualnej ścieżki podnoszenia kompetencji i zwiększania szans na rynku pracy, które beneficjentka będzie mogła wdrażać niezależnie od działań projektowych
- określenie motywacji i oczekiwań względem miejsca przyszłej pracy

***Uwaga: Program zajęć może ulec zmianie po ustaleniu potrzeb i umiejętności uczestniczek**